附件 1：

2022 年各学院团员发展指标分配

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 学院名称 | 团员发展指标 | 编号分配段 |
| 1 | 健康学院 | 15 | 76118—76132 |
| 2 | 信创学院 | 11 | 76133—76143 |
| 3 | 文旅学院 | 6 | 76144—76149 |
| 4 | 智能学院 | 6 | 76150—76155 |
| 5 | 建工学院 | 3 | 76156—76158 |
| 共计 | 41 | 76118—76158 |

附件 2：

2022 年新团员发展工作时间进度表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工作主体 | 工作内容 | 完成时间 |
| 1 | 校团委 | 向各学院分团委下达本年度团员发展计 划。 | 4 月 13 日前 |
| 2 | 入团申请人 | 向所在单位基层团支部提出入团申请， 递交亲手撰写的入团申请书。 (入团申 请书落款时间为 4 月 20 日前某一 日。) | 4 月 20 日前 |
| 3 | 团支部 | 召开支部委员会或支部大会确定入团积 极分子，并指定团员作为培养联系人。 | 4 月 23 日前 |
| 4 | 学院团委 | 对入团积极分子进行教育、培养和考察， 组织他们参加不少于8 个学时的团课培 训。 | 5 月 2 日前 |
| 5 | 学院团委 | 对本单位入团积极分子进行考察，经考 察可以结业者确定为发展对象， 同时向 各班团支部反馈考察结果。 | 5 月 10 日前 |
| 7 | 学院团委 | 将通过预审的入团积极分子有关信息填 入发展团员登记表， 申领入团志愿书和 团员证，并下发到基层团支部。 | 5 月 10 日前 |
| 8 | 通过预审的入团 积极分子 | 在学院团委的指导下认真填写入团志愿 书和团员证，上交基层团支部。 | 5 月 15 日前 |
| 9 | 团支部 | 召开支部大会讨论接收青年入团，形成 决议写入入团志愿书，连同本人入团申 请书，一并报学院团委审批。 | 5 月 15 日前 |
| 10 | 学院团委 | 收集、检查新入团青年的团员证、入团 志愿书，集中到校团委组织部加盖钢印。 | 5 月 20 日前 |
| 11 | 校团委 | 对新发展团员材料作入团志愿书最后审 查并将结果及时反馈至学院分团委。 | 6 月 3 日前 |
| 12 | 学院团委 | 将新发展团员入团申请书、入团志愿书 和团员证等相关材料进行归档， 同时将 新发展团员电子版《入团志愿书》 (pdf 扫描版) 和个人信息及时录入“智慧团 建”系统。 | 6 月 10 日前 |
| 13 | 校团委 | 统一举办入团仪式 | 7 月 1 日前 |

附件 3：

2022 年新发展团员登记表

填报学院 (盖章) 填报人： 填报时间：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所属分团委 | 姓名 | 性别 | 身份证号 | 发展团员编号 | 所在团支部 | 入团时间 | 是否注册为志愿者 | 联系方式(手机、QQ 微信等) |
| 示例：健康学院分团委 |  |  |  | 示例：201714112801 | 示例：机械专2001班团支部 | 示例：2022.5 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |